

Karta zgłoszenia dziecka na obiady w stołówce szkolnej

Informacja dla Rodziców

1. Karty zgłoszenia na obiady przyjmowane są drogą mailową: sekretariat@sp3.sochaczew.pl – skan lub zdjęcie oraz w wersji papierowej w świetlicy szkolnej (w czasie wakacji w sekretariacie szkoły). Zgłoszenia dokonują rodzice/opiekunowie prawni.
2. Opłaty za obiady należy dokonać do 10 danego miesiąca na konto Vistula Bank Spółdzielczy w Sochaczewie nr **95 9011 0005 0013 1922 2000 0020** w PLN.
3. Brak wpłaty w wyznaczonym terminie powoduje zawieszenie korzystania z obiadów do czasu uregulowania należności.
4. Nieobecność ucznia korzystającego ze stołówki szkolnej, należy zgłosić osobiście lub telefonicznie nr (046) 862-24-61, wew. 213 (najpóźniej do g. 8¹⁵ na dany dzień).
5. Opłata za niewykorzystane posiłki w danym miesiącu zostanie zwrócona w następnym miesiącu.
6. Obiady wydawane są w g. 11³⁰ - 13⁴⁵.
7. Zwrotowi podlega dzienna wysokość opłaty za ten posiłek za każdy dzień nieobecności następujący po dniu jej zgłoszenia.
8. Informacja odnośnie miesięcznej opłaty za żywienie będzie zamieszczana w dzienniku elektronicznym.
9. Rezygnację z obiadów należy złożyć w formie pisemnej do kierownika świetlicy lub intendenta szkoły do ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego rezygnację.

✂.....
(tu proszę odciąć i zatrzymać górną część)

Karta zgłoszenia dziecka na obiady w stołówce szkolnej

Proszę o przyjęcie dziecka (imię i nazwisko).....

ucznia klasy, do której będzie uczęszczał na obiady od dnia

Dane rodzica (opiekuna prawnego) do kontaktu w sprawie obiadów:

Tel. kontaktowy matki

Tel. kontaktowy ojca

Oświadczam, że: zapoznałem/am się z Regulaminem stołówki szkolnej i akceptuję go.

.....
(data i podpis rodzica/opiekuna prawnego)